

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 3
г.о. Октябрьск
_____ Л. Ю. Шатрова
« 11 » ноября 2024г.
Приказ № 904-од

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Учреждения
«11» ноября 2024г.
Протокол №3

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКЕ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
ГБОУ СОШ № 3 г.о. ОКТЯБРЬСК

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников (далее – Положение) регламентирует организацию единого педагогического подхода к обучению и воспитанию, предусматривает единые требования к педагогам государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №3 «Центр образования» городского округа Октябрьск Самарской области (далее – организация), регламентирует деятельность по созданию комфортных условий для учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.2. Нормы профессиональной этики педагогических работников устанавливаются на основании Конституции РФ, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и принятых в соответствии с ним иных законодательных и локальных актов, норм международного права, а также общечеловеческих моральных норм и традиций российской школы.

1.3. Единые требования администрации организации к педагогическому коллективу призваны улучшить условия работы и обучения всех участников образовательных отношений.

1.4. Выработанные нормы профессиональной этики обязательны для всех педагогических работников независимо от занимаемой должности, стажа педагогической работы, наличия наград и поощрений.

1.5. За нарушение норм профессиональной этики на виновного по итогам соответствующего расследования может быть наложено дисциплинарное взыскание в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Нормы профессиональной этики

2.1. Педагогический работник является для обучающихся (воспитанников) образцом тактичного поведения, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливого, ровного и равного отношения ко всем обучающимся (воспитанникам).

2.2. Дисциплина в организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

2.3. Педагогический работник не отождествляет личность обучающегося (воспитанника) с личностью и поведением его родителей, так как ребенок родителей не выбирает.

2.4. Педагогический работник не отождествляет личность ученика со знанием (или незнанием) преподаваемого предмета.

2.5. Педагогический работник обещает что-либо только тогда, когда уверен, что может это выполнить.

2.6. Педагогический работник является для обучающихся (воспитанников) примером дисциплинированности, пунктуальности и точности, а его внешний вид – образцом для подражания.

2.7. Педагогический работник помнит, что по поведению отдельного учителя (воспитателя) обучающиеся (воспитанники), родители и социальное окружение судят об организации в целом.

2.8. Педагогическому работнику запрещается:

- передавать персональные данные об обучающемся (воспитаннике) и его родителях третьей стороне без письменного согласия родителей;
- разглашать сведения о личной жизни обучающегося (воспитанника) и его семьи;

- унижать в любой форме родителей, дети которых отстают в учебе;
- использовать при общении выражения, осуждающие поведение родителей, дети которых отстают в учебе;
- выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещаний и т.п.;
- обсуждать с родителями поведение своих коллег;
- манипулировать детьми, использовать их для достижения собственных целей;
- повышать голос, кричать на ученика, родителя, коллегу;
- допускать в общении с коллегами, родителями и обучающимися (воспитанниками) ненормативную лексику;
- собирать с родителей и обучающихся (воспитанников) денежные средства (кроме средств, необходимых для проведения учебных экскурсий, посещения театров, музеев, для иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой организации);
- поручать обучающимся сбор денежных средств;
- сравнивать материальное положение семей обучающихся (воспитанников);
- допускать оскорбления обучающимися (воспитанниками) друг друга в своем присутствии;
- допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство любого участника образовательных отношений;
- допускать оскорбления (в любой форме), относящиеся к национальной или религиозной принадлежности обучающегося (воспитанника);
- применять по отношению к обучающимся (воспитанникам) меры физического или психического насилия над личностью;
- допускать оскорбления (в любой форме), выпады или намеки, касающиеся физических недостатков обучающегося (воспитанника);
- выгонять (удалять) ученика с урока. Если ученик дезорганизует работу класса, педагог может передать его во время урока дежурному администратору;
- выставлять ученику оценку «неудовлетворительно» или снижать оценку по предмету за отсутствие учебника (учебного пособия), за нарушение обучающимся дисциплины на уроке.

2.9. При расстановке педагогических кадров на следующий учебный год администрация организации руководствуется следующими правилами:

- в сложных по составу обучающихся классах должны работать наиболее опытные педагоги;
- необходимо соблюдать паритет: опытных и начинающих педагогов, работающих в одном классе, должно быть примерно поровну;
- под «характер» класса нужно подбирать подходящих по характеру педагогов;
- если это не нарушает целостности и преемственности расстановки педагогических кадров, следует учитывать предпочтения педагогов к возрасту обучающихся (кто-то больше любит работать в 5-7-х классах, а кто-то предпочитает старшеклассников);
- если возникает проблемная ситуация с классным руководством, то устанавливается приоритет воспитательного блока над учебным: нагрузку в этом классе принято уступать будущему классному руководителю;

- нельзя произносить антипедагогических слов «я не возьму этот класс»: жизненный и педагогический опыт, квалификация и профессиональная этика обязывают нас работать с любыми детьми;
- даже если учителю не нравятся классы, с которыми ему предстоит работать, нужно постараться принять их;
- какое бы решение ни было принято по расстановке кадров, обсуждать его не следует, надо просто продолжать работать;
- взяв нагрузку, нельзя отказываться от нее в течение учебного года: дети не должны отвечать за проблемы взрослых;
- расстановку кадров необходимо проводить так, чтобы эффективность работы педагогической команды с конкретным классом была как можно выше.

3. Взаимоотношения педагогических работников с родителями учеников

- 3.1. Педагогические работники должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями обучающихся (воспитанников).
- 3.2. Педагогический работник консультирует родителей по вопросам образования обучающихся.
- 3.3. Педагогический работник не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или мнение родителей – о детях.
- 3.4. Отношения педагогических работников с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.
- 3.5. На отношения педагогических работников с обучающимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями образовательному учреждению.

4. Взаимоотношения педагогических работников с обществом и государством

- 4.1. Педагогический работник не только обучает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.
- 4.2. Педагогический работник старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.
- 4.3. Педагогический работник понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

5. Заключительные положения

- 5.1. При приеме на работу в организацию руководитель должен оговорить, что педагогический работник должен действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе норм профессиональной этики педагогических работников и ознакомить педагогического работника с содержанием настоящего Положения.
- 5.2. Нарушение Положения рассматривается педагогическим коллективом и администрацией организации, а при необходимости – более высокой профессиональной организацией.