

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 3
г.о. Октябрьск
_____ Л. Ю. Шатрова
« 26 » августа 2024г.
Приказ № 650 -од

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Учреждения
« 26 » августа 2024г.
Протокол №18

**Положение
о рабочих программах учебных предметов, элективных курсов, курсов
внеурочной деятельности**

г.о. Октябрьск

1. Общие положения

Настоящее Положение о рабочих программах, разрабатываемых в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО) и Федеральных образовательных программ (ФОП) начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение), регулирует порядок разработки, утверждения и хранения, структуру и оформление рабочих программ учебных предметов (курсов, модулей) в ГБОУ СОШ № 3 г.о. Октябрьск.

Положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральной образовательной программы начального общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 372;
- Федеральной образовательной программы основного общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 370;
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее – ФГОС НОО третьего поколения);
- приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее – ФГОС НОО второго поколения);
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ООО третьего поколения);
- приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ООО второго поколения);
- приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее – ФГОС СОО);
- Устава школы.

Рабочая программа предназначена для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающегося, определенными ФГОС и ФОП соответствующего уровня образования по конкретному учебному

предмету (курсу, модулю) учебного плана школы. Разработка рабочей программы осуществляется педагогическим работником или группой педагогических работников для определенных классов (групп) и учитывает возможности методического, информационного и технического обеспечения образовательной деятельности, уровень подготовки обучающихся, отражает специфику обучения в данном классе (классах, группах) школы.

Рабочая программа выполняет следующие функции:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком;
- обеспечение преемственности содержания между годами обучения и уровнями образования;
- создание условий для реализации системно-деятельностного подхода к обучению;
- обеспечение достижений планируемых результатов каждым обучающимся;
- определение содержания, объема и порядка изучения учебного предмета (курса, модуля) с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности школы и контингента обучающихся;
- приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Федеральные рабочие программы служат методической основой для разработки рабочих программ по учебным предметам обязательной части ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО. Обязанности педагогического работника в части разработки, коррекции рабочих программ и мера ответственности за выполнение рабочей программы в полном объеме определяются должностной инструкцией педагогического работника. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым положением.

Рабочие программы разрабатываются отражают методику реализации программ учебных предметов.

Цель рабочей программы – планирование, организация, коррекция учебного материала, управление учебным процессом по изучению учебного предмета.

Задача рабочей программы - определение основных методических подходов и последовательности изучения учебного предмета с учетом особенностей учебного процесса общеобразовательной организации и контингента обучающихся в текущем учебном году.

Основные функции рабочей программы:

- ✓ нормативная — рабочая программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- ✓ целеполагание — рабочая программа определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- ✓ содержательная — рабочая программа фиксирует состав учебных элементов, подлежащих усвоению обучающимися, а также степень их трудности;
- ✓ процессуальная — рабочая программа определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- ✓ оценочная — рабочая программа выявляет уровни усвоения элементов

содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня учебных достижений обучающихся.

2. Структура рабочей программы определяется настоящим Положением с учетом требований ФГОС НОО, ФГОС ООО ФГОС СОО локальных нормативных актов школы.

2.2. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей должны включать:

- ✓ содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- ✓ планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- ✓ тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании;
- ✓ поурочно-тематическое планирование.

Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий.

Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей формируются с учетом рабочей программы воспитания.

2.3. Рабочая программа имеет следующую структуру:

- 1) титульный лист;
- 2) пояснительную записку, включающую цели изучения учебного предмета в контексте целей общего образования с учетом его специфики; общую характеристику учебного предмета; описание места учебного предмета в учебном плане; описание учебно-методического комплекта;
- 3) основное содержание учебного предмета, курса (разделы, темы, тезисы основного содержания);
- 4) планируемые результаты (все виды);
- 5) тематическое и поурочно-тематическое планирование.

Раздел «Пояснительная записка» включает:

- цель и задачи изучения учебного предмета (курса, модуля);
- место учебного предмета (курса, модуля) в учебном плане школы;
- учебники и учебные пособия, которые используются в ходе изучения предмета (курса, модуля).

Раздел «Планируемые результаты освоения учебного предмета (курса, модуля)» конкретизируют соответствующий раздел ООП (по уровням общего образования), исходя из требований ФГОС общего образования. В разделе фиксируются требования к личностным, метапредметным и предметным результатам.

Раздел «Содержание учебного предмета (курса, модуля)» по ФГОС второго и третьего поколения включает:

- краткую характеристику содержания предмета (курса, модуля) по каждому тематическому разделу с учетом требований ФГОС общего образования;
- межпредметные связи учебного предмета, курса, модуля;
- преемственность по годам изучения;
- контрольные, практические или лабораторные работы.

Раздел «Тематическое планирование» рабочих программ оформляется в виде таблицы, состоящей из граф:

- наименование разделов и тем, планируемых для освоения обучающимися;
- количество академических часов, отводимых на освоение каждого раздела и темы;
- направления воспитательной деятельности.

Раздел «Тематическое планирование» рабочих программ ООП НОО, ООО и СОО, разработанных по ФГОС третьего поколения должен содержать информацию об ЭОР (ЦОР), которые можно использовать при изучении каждой темы. В качестве электронных (цифровых) образовательных ресурсов допускается использование мультимедийных программ, электронных учебников и задачников, электронных библиотек, виртуальных лабораторий, игровых программ, коллекций цифровых образовательных ресурсов. Тематическое планирование рабочей программы является основой для создания календарно-тематического планирования учебного предмета (курса, модуля) на учебный год.

«Календарно-тематическое планирование»

✓ по ФГОС НОО, ООО и СОО второго поколения оформляется в виде таблицы, состоящей из колонок:

номер урока по порядку;

- наименование темы урока;
- дата проведения урока по плану;
- основные виды деятельности обучающихся на уроке (УУД);

✓ по ФГОС НОО, ООО и СОО третьего поколения:

- номер урока по порядку;
- наименование темы урока;
- дата проведения урока по плану;
- контрольные, практические или лабораторные работы;
- используемые ЭОР (ЦОР).

3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы

Рабочая программа разрабатывается как часть ООП (по уровням общего образования) педагогическим работником или группой педагогических работников в соответствии с преподаваемым учебным предметом.

Рабочая программа составляется на соответствующий уровень образования (НОО, ООО, СОО) с возможностью последующей корректировки.

Рабочая программа разрабатывается на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня образования;
- федеральной рабочей программы учебного предмета (курса, модуля).

Содержание и планируемые результаты разработанной педагогическим работником рабочей программы должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной рабочей программы учебного предмета (курса, модуля).

Педагогический работник не вправе для федеральных рабочих программ:

- изменять определенные федеральной рабочей программой последовательность изучения учебного материала и количество часов на изучение учебного предмета;
- корректировать объем учебного времени, отводимого на изучение отдельных разделов и тем федеральной рабочей программы.

Педагогический работник вправе:

- расширять содержание учебного предмета для углубленного изучения;
- конкретизировать требования к планируемым результатам освоения рабочей программы;
- выбирать для реализации рабочей программы учебник, входящий в Федеральный перечень учебников, утвержденный приказом Минпросвещения на соответствующий учебный год;
- выбирать исходя из целей и задач рабочей программы методики и технологии обучения и воспитания;
- подбирать и (или) разрабатывать оценочные средства.

Педагогический работник вправе представить рабочую программу на заседании методического объединения школы, соответствующим протоколом которого фиксируется факт одобрения или неодобрения рабочей программы.

Рабочая программа утверждается в составе ООП (по уровням общего образования) приказом руководителя школы.

Рабочая программа учебного предмета, курса – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебной дисциплины, основывающийся на федеральном государственном образовательном стандарте, примерной или авторской программе по учебному предмету (образовательной области), содержанию основной образовательной программы ГБОУ СОШ №3 г.о. Октябрьск (ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО).

4. Технология составления рабочей программы отдельных предметов, курсов.

4.1 Рабочая программа составляется учителем-предметником или коллективом педагогов по определенному учебному предмету, курсу на весь срок освоения программы на основе примерной или авторской программы (при условии соответствии ее на уровне начального общего или основного общего образования требованиям ФГОС) по данному учебному предмету, курсу.

4.2 Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета, курса осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины.

4.3 Допускается право учителя на использование авторских рабочих программ (при соответствии их требованиям ФГОС) без необходимости их перепечатки. В данном случае, рабочая программа должна пройти вышеуказанную процедуру утверждения и иметь титульный лист, принятый образовательной организацией.

Рабочие программы предметов и курсов, реализация которых происходит на базе Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста» должны содержать информацию об используемом оборудовании.