

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 3 «Центр образования»
городского округа Октябрьск Самарской области**

Рассмотрено
на заседании методического
объединения учителей
начальных классов
Протокол № 1
от «26 » августа 2024г.

Проверено
Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе
_____ Е. А. Лафинчук

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ № 3
г.о.Октябрьск
_____ Л. Ю. Шатрова

Приказ № 649-од
от «26»августа 2024 г

Адаптированная рабочая программа
индивидуального обучения
обучающегося с умственной отсталостью

Предмет: русский язык

Класс: 7

Учитель: Жадаева С.А.

2024-2025 учебный год

Адаптированная рабочая программа индивидуального обучения по русскому языку в 7 классе для учащегося с умственной отсталостью (вариант 6.4) составлена в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. N 1599 (в действующей редакции), на основании авторской программы Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская «Русский язык. 7 класс», напечатанной в сборнике Рабочие программы по учебным предметам ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

Адаптированная рабочая программа составлена с учетом психо-физических особенностей учащегося с умственной отсталостью, направлена на развитие речи обучающегося, расширение представлений об окружающем мире и обогащение словаря; коррекцию познавательной и речевой деятельности обучающихся.

Рабочая программа рассчитана на 136 часов в год – 4 часа в неделю, учебным планом на изучение данного предмета индивидуально отводится 2 часа в неделю, 68 часов в год. Содержание, последовательность изложения тем сохранены, количество аудиторных часов на их изучение сокращено.

Цель обучения - развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекция недостатков мыслительной деятельности.

Задачи обучения:

-расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;

-ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

– развитие положительных качеств и свойств личности.

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 7 классе определяет следующие задачи:

– формирование представления о составе слова, о некоторых способах образования слов в русском языке;

– формирование умения выделять все части слова, образовывать одно-коренные и сложные слова;

– осознанное усвоение обучающимися понятий: часть речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол, местоимение), грамматические признаки частей речи;

– закрепление у обучающихся умения находить, различать и сравнивать простое и сложное предложения;

– совершенствование навыка нахождения в предложении главных и второстепенных членов;

– совершенствование умения последовательно излагать мысли, озаглавливать текст, составлять план и делить текст на части в соответствии с

планом;

- формирование умения составлять деловые письма, подписывать конверты, открытки, поздравления, писать заявления, автобиографию, анкету, расписку и другие тексты делового стиля;
- формирование умения писать сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг и изложение текста с опорой на заранее составленный план (изложение по коллективно составленному плану)

Для реализации адаптированной рабочей программы используется УМК

Название учебника	Авторы	Издательство
Русский язык:7-й класс учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы/10-е изд.	Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская.	Просвещение, 2024

І Планируемые результаты освоения учебного предмета «Русский язык»»

Личностные результаты:

- принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- формирование навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

Предметные результаты:

Минимальный уровень:

- знать отличительные грамматические признаки основных частей слова;
- производить разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образовывать слова с новым значением с опорой на образец (с помощью учителя);
- иметь представления о грамматических разрядах слов;

- различать части речи по вопросу и значению;
- использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составлять различные конструкции предложений (с опорой на представленный образец);
- находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с опорой на образец);
- уметь находить в тексте однородные члены предложения;
- различать предложения, разные по интонации;
- находить в тексте предложения, различные по цели высказывания (с помощью учителя);
- уметь выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- уметь оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец (с помощью учителя);
- уметь писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (40-45 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- уметь составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 40- 45 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знать значимые части слова и уметь их дифференцировать по существенным признакам;
- уметь разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- уметь образовывать слова с новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- уметь дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;
- уметь определять некоторые грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя; находить орфографические трудности в слове и решать орфографические задачи;
- уметь пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- уметь составлять простые распространенные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- уметь устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем;

- составлять предложения с однородными членами с опорой на образец;
- составлять предложения, разные по интонации с опорой на образец;
- различать предложения различные по цели высказывания;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия темы текста;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия основной мысли текста;
- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформлять изученные виды деловых бумаг;

- уметь писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 55 слов);
- уметь писать сочинения-повествования с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (до 55 слов).

II.Содержание учебного предмета

Обучение русскому языку в 7 классе носит практическую направленность и тесно связано с другими учебными предметами, жизнью, готовит обучающихся к овладению профессионально-трудовыми знаниями и навыками, учит использованию знаний русского языка в различных ситуациях.

Распределение учебного программного материала расположено концентрически: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол и т.д.), включены в содержание 7-го и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из тем.

Звуки и буквы. В 7 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Обучающиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Слово. Изучение состава, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов различных по произношению, сходных по правописанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи. Текст. Большое внимание уделяется склонению имён существительных и прилагательных в единственном и во множественном числе, правописанию падежных окончаний. Обучающиеся должны уметь

различать род, число, падеж прилагательного по роду, числу и падежу существительного и согласовывать прилагательное с существительным в роде, числе и падеже. При более углублённом знакомстве с частью речи «глагол» учатся определять число и время глагола. В 7 классе обучающиеся знакомятся с такой частью речи, как местоимение, учатся правильно употреблять их в речи.

Предложение. Текст. В 7 классе особое внимание уделяется точному интонированию предложений, выделению в них логического центра. Обучающиеся наблюдают за изменением смысла высказывания в зависимости от переноса логического ударения с одного слова на другое. С помощью осваиваемых языковых средств (части речи, словосочетание, предложение) обучаются конструировать разнообразные тексты. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки обучающихся с интеллектуальными нарушениями к самостоятельной жизни, к общению. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у них умения построения простого предложения и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Связная речь. Большое внимание в 7 классе уделяется формированию навыков связной письменной речи. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения.

В 7 классе обучающимся прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: обучающиеся получают образцы и упражняются в оформлении бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении, заявления, расписки и др.).

III. Тематическое планирование

68 часов изучаются обучающимся очно

№ урока	Наименование разделов и тем	Количество часов	Дата
Повторение. Звуки и буквы			
1.	Звуки и буквы. Текст	1	
2.	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы	1	
3.	Разделительный мягкий «ь» и твердый знаки «Ъ»	1	
4.	Правописание безударных гласных в словах	1	
5.	Правописание звонких и глухих согласных в словах	1	
6.	Текст. Части текста. Красная строка		
7.	Звуки и буквы.		

	Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания		
8.	Входная контрольная работа (диктант с грамматическим заданием)		
9.	Работа над ошибками контрольной работы. Словарный диктант		
10.	Деловое письмо. Адрес		
Повторение. Предложение. Текст			
11.	Предложения нераспространённые и распространённые	1	
12.	Однородные члены предложения	1	
13.	Распространение предложений однородными членами	1	
14.	Составление предложений сооднородными членами	1	
15.	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами	1	
16.	Употребление обращения в диалоге	1	
17.	Коллективное сочинение по картине бытового жанра с предварительным анализом, составлением плана, отбором речевого материала	1	
18.	Предложение. Анализ сочинения. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания	1	
Состав слова			
19.	Корень и однокоренные слова	1	
20.	Приставка	1	
21.	Суффикс	1	
22.	Окончание	1	
23.	Правописание гласных и согласных в корне. Безударные гласные в корне	1	
24.	Звонкие и глухие согласные в корне	1	
25.	Правописания в корне. Закрепление знаний	1	
26.	Правописание приставок Гласные и согласные в приставках	1	
Части речи. Имя существительное			
27.	Различение частей речи	1	
28.	Образование одних частей речи от других	1	
29.	Значение имен существительных в речи	1	
30.	Использование имен существительных для сравнения одного предмета с другим	1	
31.	Род и число имен существительных	1	
32.	Различение имен существительных мужского и женского рода с шипящей на конце (ж, ш, ч, щ)	1	
33.	Правописание имен существительных с шипящей на конце		
34.	Три склонения имен существительных		

	в единственном числе. Существительные 1-го склонения		
35.	Различение существительных 1, 2 и 3-го склонений		
36.	Сочинение по картине (описание пейзажа) с предварительным анализом, составлением плана, отбором речевого материала		
Текст			
37.	Текст. Установление последовательности фактов в тексте	1	
38.	Склонение имен существительных в единственном числе. Закрепление знаний	1	
39.	Имя существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1	
40.	Деловое письмо. Записка. Объяснительная записка	1	
Имя прилагательное			
41.	Значение имен прилагательных в речи	1	
42.	Описание предмета и его частей	1	
43.	Использование имен прилагательных для сравнения предметов	1	
44.	Словосочетания с именами прилагательными	1	
45.	Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде и числе	1	
46.	Различение окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе	1	
47.	Контрольная работа по теме «Имя прилагательное» с грамматическим заданием	1	
48.	Работа над ошибками контрольной работы. Словарный диктант	1	
49.	Склонение имен прилагательных мужского и среднего рода. Постановка вопросов от имени существительного к имени прилагательному в разных падежах	1	
50.	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями имен прилагательных	1	
51.	Правописание падежных окончаний имен прилагательных мужского и среднего рода	1	
52.	Изложение описательного текста (описание природы) с использованием имен прилагательных, предварительным разбором, опорой на план и речевой материал	1	
53.	Разбор ошибок изложения	1	
54.	Склонение имен прилагательных женского рода. Изменение имен прилагательных женского рода по падежам	1	
Глагол			

55.	Значение глаголов в речи	1	
56.	Использование глаголов для сравнения предметов	1	
57.	<i>Время и число</i> глаголов. Различение глаголов по временам	1	
58.	Изменение глаголов по временам	1	
59.	Различение глаголов по числам	1	
60.	Проверочная работа по теме: «Глагол»	1	
61.	Работа над ошибками проверочной работы. Глагол. Закрепление знаний.	1	
62.	Глагол Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1	
Местоимение			
63.	Личные местоимения.	1	
64.	Значение личных местоимений в речи	1	
65.	Лицо и число местоимений. Местоимения 1-го лица	1	
66.	Местоимения 2-го лица	1	
67.	Местоимения 3-го лица	1	
68.	Закрепление пройденного материала		

68 часов предусмотрены для самостоятельного изучения

№ урока	Наименование разделов и тем	Количество часов
1.	Обращение. Его место в предложении	1
2.	Проверочная работа по теме: «Предложение. Текст»	1
3.	Разделительный твёрдый знак «ъ» после приставок	1
4.	Правописания в корне и приставке. Закрепление знаний.	1
5.	Состав слова	1
6.	Знакомство со сложными словами	1
7.	Правописание сложных слов	1
8.	Образование сложных слов	1
9.	Самостоятельное изложение повествовательного текста с предварительным анализом, составлением плана и опорными словами	1
10.	Состав слова. Закрепление знаний.	1
11.	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1
12.	Текст. Деление текста на части по данному плану	1
13.	Имя существительное.	1

	Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	
14.	Самостоятельная работа по теме: «Три склонения имен существительных»	1
15.	Ударные и безударные окончания имен существительных 1-го склонения	1
16.	Замена имен существительных с ударным окончанием именами существительными с безударным окончанием	1
17.	Правописание безударных падежных окончаний имен существительных 1-го склонения	1
18.	2-е склонение имен существительных в единственном числе. Ударные и безударные окончания имен существительных 2-го склонения	1
19.	Правописание безударных падежных окончаний имен существительных 2-го склонения	1
20.	3-е склонение имен существительных в единственном числе. Ударные и безударные окончания имен существительных 3-го склонения	1
21.	Правописание безударных падежных окончаний имен существительных 3-го склонения	1
22.	Закрепление по теме: «Имя существительное»	1
23.	Закрепление по теме: «Имя существительное»	1
24.	Постановка вопросов от имен существительных к именам прилагательным в разных падежах	1
25.	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями имен прилагательных	1
26.	Правописание падежных окончаний имен прилагательных женского рода	1
27.	Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном числе	1
28.	Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном числе	1
29.	Закрепление знаний по теме: «Имя прилагательное»	1
30.	Закрепление знаний по теме: «Имя прилагательное». Контрольные вопросы и задания	1
31.	Закрепление по теме: «Склонение прилагательных»	1
32.	Изменение глаголов по числам	1
33.	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам	1
34.	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени	1
35.	Закрепление по теме: «Изменение глаголов по	1

	числам и временам»	
36.	Закрепление по теме: «Изменение глаголов по числам и временам»	1
37.	Время и число глаголов. Закрепление знаний	1
38.	Текст. Составной план текста	1
39.	Неопределенная форма глагола. Понятие о неопределенной форме глагола	1
40.	Правописание глаголов в неопределенной форме	1
41.	Постановка глаголов в неопределенную форму	1
42.	Частица не с глаголами. Использование частицы «не» в значении отрицания	1
43.	Наблюдение за правописанием частицы «не» с глаголами	1
44.	Правописание частицы «не» с глаголами	1
45.	Изменение место-имений 3-го лица единственного числа по родам	1
46.	Различение местоимений по лицам и числам	1
47.	Самостоятельная работа по теме: «Местоимение»	1
48.	Личные местоимения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1
49.	Простое предложение. Однородные члены предложения без союза и с союзом и	1
50.	Однородные члены предложения с союзами «а, но»	1
51.	Однородные члены предложения с союзами «и, а, но»	1
52.	Обращение	1
53.	Знаки препинания при обращении	1
54.	Простое предложение. Закрепление знаний	1
55.	Контрольная работа (итоговая) с грамматическими заданиями	1
56.	Работа над ошибками контрольной работы. Словарный диктант	1
57.	Сложное предложение. Части сложного предложения	1
58.	Знаки препинания в сложном предложении. Составление сложных предложений	1
59.	Простое и сложное предложения. Закрепление знаний	1
60.	Имя существительное	1
61.	Имя существительное	1
62.	Имя прилагательное	1

63.	Имя прилагательное	1
64.	Глагол	1
65.	Глагол	1
66.	Местоимение	1
67.	Состав слова. Правописание в приставке и корне	1
68.	Закрепление пройденного материала. Контрольные вопросы	1

