

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
Самарской области средняя общеобразовательная школа № 3
«Центр образования» городского округа Октябрьск Самарской области

П Р И К А З

30 августа 2024 г.

№ 681-од

Об организации горячего питания в 2024-2025 учебном году

В соответствии со ст. 28 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020г. МР 2.40179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», уставом Учреждения, на основании трехстороннего договора (АО «Комбинат питания», Учреждение, родитель), с целью укрепления здоровья учащихся, в связи с началом 2024-2025 учебного года **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Организовать горячее питание обучающихся в школьной столовой с 3 сентября 2024 года по 26 мая 2025 года.
2. Утвердить график посещения школьной столовой в 2024 - 2025 учебном году (приложение).
3. Организовать бесплатное питание (горячие завтраки) обучающихся 1-4 классов.
4. Классным руководителям
 - 3.1. довести данный приказ до сведения учащихся и их родителей (законных представителей),
 - 3.2. вести табель учета питания детей в школьной столовой, в последний день месяца сдать заполненный табель в бухгалтерию;
 - 3.3. выдавать родителям (законным представителям) обучающихся 5-11 классов квитанции для оплаты горячих завтраков (обедов);
 - 3.4. вести контроль своевременной оплаты питания родителями обучающихся;
 - 3.5. ежедневно до 12.00 сообщать в бухгалтерию о количестве детей, которые будут питаться в школьной столовой на следующий день;
 - 3.6. обеспечить охват горячим питанием учащихся не ниже 85%;
 - 3.7. осуществлять качественное дежурство по столовой согласно графику;
 - 3.8. классным руководителям 1-5 классов ежедневно сопровождать обучающихся в школьную столовую и находиться там до окончания приема пищи обучающимися;
 - 3.9. организовать дежурство обучающихся по столовой с целью своевременного получения горячего завтрака.

4. Учителям 2-11 классов, учителям-предметникам не ранее, чем за 10 минут до окончания урока отпускать дежурных по столовой для накрытия горячего завтрака. Для обучающихся 1-х классов накрывает горячие завтраки дежурный класс.
5. Классным руководителям 1-11 классов при организации внеклассной работы проводить беседы, лекции, викторины, иные формы занятий по гигиеническим навыкам и здоровому питанию, в том числе о значении горячего питания, пищевой и питательной ценности продуктов, культуре питания.
6. Возложить ответственность
 - 6.1. на бухгалтера Мартынову Е.А. за представление ежедневной заявки в АО «Комбинат питания» до 14.00 по эл. почте или тел. 99-43-35, 89276196860; за представление еженедельной (предварительной) заявки в АО «Комбинат питания» каждый вторник до 14.00; выдачу квитанций об оплате классным руководителям 5-11 классов, прием табелей учета питающихся 1-11 классов за месяц и передачу их в АО «Комбинат питания»;
 - 6.2. на советника директора по воспитанию Сычеву А.В. за организацию горячего питания обучающихся.
7. Контроль выполнения приказа на советника директора по воспитанию Сычеву А.В..

Директор

Л. Ю. Шатрова

Приложение

График
посещения школьной столовой в 2024-2025 учебном году

| Время приема пищи | Классы |
|-------------------|---|
| 9.50 – 10.10 | 1 «А» , 1 «Б» |
| 10.00 – 10.20 | 2, 3 «А», 3 «Б», 4 «Б» |
| 11.00 – 11.20 | 4 «А», 6, 5 «А», 5 «Б» |
| 12.00 – 12.20 | 7 «А», 7 «Б», 8, 9 «А», 9 «Б». 10,11 |
| 13.00 – 13.20 | Обед для детей с ОВЗ, детей из многодетных семей |