

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Самарской области средняя общеобразовательная школа № 3
«Центр образования» городского округа Октябрьск Самарской области**

П Р И К А З

10 января 2023 г.

№ 144-од

**Об утверждении состава рабочей группы ГБОУ СОШ № 3 г.о. Октябрьск и
Плана мероприятий по обеспечению перехода на обучение по обновленному
федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего
образования и введению федеральных основных общеобразовательных
программ**

В целях обеспечения перехода на обучение по обновленному федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования (далее - ФГОС СОО) и введения федеральных основных общеобразовательных программ (далее - ФООП), на основании приказа Западного управления министерства образования и науки Самарской области от 30.12.2022 № 760 «Об утверждении состава рабочей группы и Плана мероприятий по обеспечению перехода на обучение в образовательных организациях Западного управления министерства образования и науки Самарской области по обновленному федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования и введению федеральных основных общеобразовательных программ»,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

- 1.1. состав рабочей группы ГБОУ СОШ № 3 г.о. Октябрьск по обеспечению перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО и ФООП (приложение 1);
- 1.2. план мероприятий ГБОУ СОШ № 3 г.о. Октябрьск по обеспечению перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО и введению ФООП (приложение 2).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Ю. Шатрова

Состав рабочей группы ГБОУ СОШ № 3 г.о. Октябрьск по обеспечению перехода на обучение по обновленному федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования и введению федеральных основных общеобразовательных программ

1. Лафинчук Е.А., зам. директора по УВР, руководитель рабочей группы,
2. Шарова Н.Г., руководитель МО учителей начальных классов,
3. Молева Л.В., руководитель МО учителей естественно-математического цикла,
4. Воронцова Н.Н., руководитель МО учителей гуманитарного цикла,
5. Калмыкова О.В., учитель биологии.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по обеспечению перехода на обучение в ГБОУ СОШ № 3 г.о. Октябрьск по обновленному федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования и введению федеральных основных общеобразовательных программ

| Направление деятельности/мероприятия | Сроки | Ответственные | Результат |
|--|-----------------|---|--|
| Организационно-управленческое и нормативное обеспечение введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования | | | |
| Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обучение по обновленному федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования (далее – обновленный ФГОС СОО) и введению федеральных основных общеобразовательных программ (далее – ФООП) в ГБОУ СОШ № 3 г.о. Октябрьск (далее – ОО) | Январь 2023 | Директор ОО | Приказ о создании рабочей группы |
| Формирование плана мероприятий по обеспечению введения обновленного ФГОС СОО, ФООП | Январь 2023 | Директор ОО, руководитель рабочей группы в ОО | Приказ об утверждении плана мероприятий по обеспечению введения обновленного ФГОС СОО, ФООП |
| Изучение содержания обновленного ФГОС СОО, ФООП, федеральных образовательных программ. Организация и проведение методических семинаров и совещаний при директоре. | Январь-май 2023 | Директор ОО, руководитель рабочей группы в ОО, руководители методических объединений ОО | Составлен перечень дефицитов при введении обновленного ФГОС СОО, ФООП, определены способы по их ликвидации, обеспечена оперативность во взаимодействии |

| Направление деятельности/мероприятия | Сроки | Ответственные | Результат |
|---|------------------------------|---|---|
| <p>Организация участия управленческой команды ОО, педагогов ОО в федеральных, региональных, окружных совещаниях по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО, ФООП</p> | <p>По отдельному графику</p> | <p>Администрация ОО, педагогический коллектив</p> | <p>рабочей группы ОО с окружными координаторами Обеспечена своевременная коррекция действий управленческих команд в рамках введения обновленного ФГОС СОО, ФООП</p> |
| <p>Методическое обеспечение введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования</p> | | | |
| <p>Участие в проведении региональных научно - практических конференций, семинаров по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО, ФООП, в том числе по использованию учебников и учебных пособий</p> | <p>Январь-октябрь 2023</p> | <p>Администрация ОО</p> | <p>Участие в обсуждении общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя</p> |
| <p>Проведение инструктажа педагогического коллектива ОО по вопросам управления введением обновленного ФГОС СОО, ФООП</p> | <p>Январь-август 2023</p> | <p>Администрация ОО</p> | <p>Синхронизированы подходы к организации управления процессами введения обновленного ФГОС СОО, ФООП на школьном уровне</p> |
| <p>Разработка основных образовательных программ общего образования ОО на основе ФООП</p> | <p>Март-август 2023</p> | <p>Администрация ОО</p> | <p>Основные образовательные программы ОО</p> |
| <p>Определение учебников и учебных пособий для реализации предметов учебного плана</p> | <p>Февраль-март 2023</p> | <p>Руководитель ОО, руководитель рабочей группы</p> | <p>Приказ директора, заявка на закупку учебников и учебных пособий</p> |

| Направление деятельности/мероприятия | Сроки | Ответственные | Результат |
|--|---------------------|-------------------------------|---|
| Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленного ФГОС СОО, ФООП | Апрель-август 2023 | ОО, МО Администрация ОО | Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе |
| Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся, организация использования учителями - предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности | По отдельному плану | Администрация ОО | Повышение качества образования |
| Кадровое обеспечение введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования | | | |
| Определение кадрового состава реализации обновленного ФГОС СОО | Февраль-апрель 2023 | Администрация ОО | Предварительное комплектование |
| Формирование дорожной карты по повышению квалификации педагогических работников по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП | Февраль-март 2023 | Администрация ОО | Дорожная карта |
| Организация повышения квалификации педагогических работников по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС | Февраль-август 2023 | Администрация ОО | Повышение квалификации |

| Направление деятельности/мероприятия | Сроки | Ответственные | Результат |
|--------------------------------------|-------|---------------|-----------|
|--------------------------------------|-------|---------------|-----------|

СОО, ФООП

Мониторинг готовности школы к введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

| | | | |
|---|------------------|------------------|---|
| Проведение индивидуальных собеседований с учителями в рамках предварительного комплектования ОО на 2023-2024 учебный год по готовности к введению обновленного ФГОС | Март-апрель 2023 | Администрация ОО | Обеспечен промежуточный контроль готовности ОО к введению обновленного ФГОС |
|---|------------------|------------------|---|

СОО, ФООП

СОО, ФООП

| | | | |
|---|-------------------------------------|---|--|
| Организация контроля по выполнению мероприятий, обеспечивающих переход на обучение по обновленному ФГОС | В соответствии с указанными сроками | Руководитель рабочей группы в ОО, руководитель ОО | Мониторинг выполнения плана мероприятий по состоянию на 01.04.2023, 01.07.2023, 20.08.2023 |
|---|-------------------------------------|---|--|

СОО, ФООП

Информационное обеспечение введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

государственного образовательного стандарта среднего общего образования

| | | | |
|---|---------------------|-----------------|--|
| Информационное сопровождение перехода на обновленный ФГОС | Январь-октябрь 2023 | Руководитель ОО | Формирование и реализация планов организации информационной кампании о переходе на обучение по обновленному ФГОС |
|---|---------------------|-----------------|--|

СОО, ФООП

в ОО

Взаимодействие с родительской общественностью

| | |
|---|--|
| Январь-декабрь 2023 в соответствии с планом мероприятий школьного родительского собрания, | Руководитель ОО, председатель школьного родительского собрания |
|---|--|

Информационно-разъяснительные мероприятия по вопросам перехода на обучение по обновленному ФГОС

СОО, ФООП