

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 3
г.о. Октябрьск

_____ Л. Ю. Шатрова

« 26 » марта 2021г.

Приказ № 287 -од

ПРИНЯТО

Управляющим советом
Учреждения

«22» марта 2021 г.

Протокол №9

ПРИНЯТО

Общим собранием
работников Учреждения

«22» марта 2021г.

Протокол №7

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ
УЧРЕЖДЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Положение об Управляющем совете Учреждения разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом министерства образования и науки Самарской области №1409 от 07.08.2008г. «Методические рекомендации по осуществлению делегирования полномочий органам общественного участия в управлении общеобразовательным учреждением», уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школой № 3 «Центр образования» городского округа Октябрьск Самарской области (далее – Учреждения).

1.2. Управляющий совет Учреждения, созданный в целях расширения общественного участия в управлении Учреждением, имеет полномочия, определенные уставом Учреждения, по решению вопросов функционирования и развития Учреждения.

1.3. Основными задачами Управляющего совета Учреждения являются:

1.3.1. определение основных направлений развития Учреждения;

1.3.2. содействие в повышении эффективности финансово - хозяйственной деятельности Учреждения, в рациональном использовании выделяемых Учреждению бюджетных средств, средств, полученных от его собственной деятельности и из иных источников;

1.3.3. содействие в формировании оптимальных условий и во внедрении эффективных форм организации образовательного процесса;

1.3.4. контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении.

1.4. Председатель и члены, избранные в Управляющий совет Учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах. Деятельность членов Управляющего совета Учреждения основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия его решений, гласности. Члены Управляющего совета Учреждения не получают вознаграждения за работу.

2. Компетенция Управляющего совета Учреждения

К компетенции Управляющего совета Учреждения относится:

рассмотрение предложений по стратегии развития Учреждения;

согласование программы развития (концепции, отдельных проектов), предложенной или разработанной совместно с администрацией Учреждения;

рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

согласование перечня, видов платных образовательных услуг, разработанных совместно с администрацией Учреждения, осуществление контроля за их качеством;

согласование режима работы Учреждения, осуществление контроля его исполнения со стороны администрации и педагогов Учреждения;

согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников;

согласование значения критериев оценки эффективности (качества) работы директора Учреждения, достигнутых за контрольный период;

контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям детей, обучающихся мер материальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

принятие локальных актов Учреждения в соответствии со своей компетенцией;

принятие мер по созданию здоровых и безопасных условий обучения в Учреждении.

3. Состав Управляющего совета Учреждения и его формирование

3.1. Управляющий совет Учреждения формируется в составе не менее 15 человек.

3.2. В состав Управляющего совета Учреждения входят родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Суммарно представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся должны составлять не менее половины членов Управляющего совета Учреждения. Представители Учредителя могут входить в состав Управляющего совета, если они не являются родителями (законными представителями) кого-либо из обучающихся Учреждения.

3.3. Каждый уровень общего образования, все структурные подразделения Учреждения представлены в Управляющем совете Учреждения родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; доля представителей того или иного уровня общего образования, структурных подразделений не может составлять более 50 % от общей численности родительской общественности в Управляющем совете Учреждения.

3.4. Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются на Общем собрании работников Учреждения.

В состав Управляющего совета Учреждения могут входить члены администрации Учреждения и педагогического коллектива (суммарная доля членов администрации Учреждения и педагогического коллектива не может составлять более 1/3 от общей численности Управляющего совета Учреждения). При этом члены администрации и педагогического коллектива не могут входить в состав Управляющего совета Учреждения в качестве представителей родительской общественности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.5. В состав Управляющего совета могут входить представители предприятий, общественных организаций, социальных партнеров, депутаты и т.п.

3.6. В состав Управляющего совета Учреждения входят обучающиеся 10-11 классов, которые избираются на ученической конференции.

3.7. Члены Управляющего совета Учреждения избираются сроком от одного года до пяти лет.

3.8. Управляющий совет Учреждения считается собранным и его решения считаются правомочными, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Управляющего совета.

4. Председатель Управляющего совета Учреждения

4.1. Управляющий совет Учреждения возглавляет председатель, избираемый на первом заседании Управляющего совета Учреждения тайным голосованием

из числа членов Управляющего совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Управляющего совета Учреждения.

4.2. Обучающийся Учреждения не может быть избран председателем Управляющего совета Учреждения.

4.3. Председатель Управляющего совета Учреждения организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего совета Учреждения и председательствует на них, подписывает решения Управляющего совета Учреждения и контролирует их выполнение.

4.4. В случае отсутствия председателя Управляющего совета Учреждения его функции выполняет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Управляющего совета Учреждения.

4.5. Срок полномочий председателя Управляющего совета Учреждения не может превышать пяти лет.

5. Организация работы Совета

5.1. Управляющий совет Учреждения собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередное заседание Управляющего совета Учреждения проводится по требованию одной трети его состава.

5.2. Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от присутствующих его членов. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов. Решения, принятые в соответствии с законодательством и в пределах полномочий Управляющего совета, обязательны для всех участников образовательных отношений.

5.4. Решения Управляющего совета Учреждения оформляются протоколами, которые подписываются председателем Управляющего совета Учреждения.

6. Права и ответственность члена Управляющего совета Учреждения

6.1. Член Управляющего совета Учреждения имеет право:

6.1.1. принимать участие в обсуждении и принятии решений Управляющего совета Учреждения, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания;

6.1.2. требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Управляющего совета Учреждения информации по вопросам, относящимся к компетенции Управляющего совета Учреждения;

6.1.3. присутствовать на заседании Педагогического совета Учреждения с правом совещательного голоса;

6.1.4. досрочно выйти из состава Управляющего совета Учреждения по письменному уведомлению председателя.

6.2. Член Управляющего совета Учреждения, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Управляющего совета Учреждения.

6.3. Член Управляющего совета Учреждения выводится из его состава по решению Управляющего совета Учреждения в случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора Учреждения или увольнении работника

Учреждения, избранного членом Управляющего совета Учреждения, если они не могут быть кооптированы в состав Управляющего совета Учреждения после увольнения;

- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Управляющего совета Учреждения обучающихся уровня среднего общего образования, если он не может быть кооптирован в члены Управляющего совета Учреждения после окончания школы;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющего совета Учреждения;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Управляющего совета Учреждения в работе Управляющего совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления