



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 3

г.о. Октябрьск

Л.Ю. Шатрова

«24» сентября 2020 года

Приказ №801- од

ПРИНЯТО

педагогическим советом
Учреждения

«24» сентября 2020 года

Протокол № 3

ПРИНЯТО

с учетом мнения Совета
родителей Учреждения

«24» сентября 2020 года

Протокол № 2

**ПОРЯДОК
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения

- 1.1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования разработан в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Самарской области от 16.04.2015г №126-од «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам», Федеральным законом от 02.12.2019 №411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 3 «Центр образования» городского округа Октябрьск Самарской области (далее - Учреждение).
- 1.2. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Учреждение.
- 1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).
- 1.4. Прием в Учреждение иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.
- 1.5. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.
- 1.6. Закрепление Учреждения за конкретными территориями городского округа Октябрьск осуществляется органами местного самоуправления городского округа Октябрьск по решению вопросов местного значения в сфере образования.
- 1.7. Учреждение размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядитель-

ный акт органа местного самоуправления городского округа Октябрьск о закреплении Учреждения за соответственно конкретными территориями городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.

- 1.8. Учреждение в рамках своей компетенции самостоятельно формирует контингент обучающихся.

2. Порядок приема на обучение

- 2.1. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

- 2.2. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждении детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального Закона от 27 мая 1998г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в Учреждении детям, указанным в части 6 ст.46 Федерального закона от 7 февраля 2011г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

- 2.3. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которые в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

- 2.4. Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Учреждение, в котором обучаются их братья и (или) сестры.

- 2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

- 2.6. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

- 2.7. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обраща-

ются непосредственно в Западное управление министерства образования и науки Самарской области.

- 2.8. Учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет" информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.7. Порядка; о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

- 2.9. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.2. и 2.4. Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Учреждение, закончившее прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.2. и 2.4. Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

- 2.10. Организация индивидуального отбора при приеме в Учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

- 2.11. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

- 2.12. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

- 2.13. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.14. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.17. Порядка, подаются одним из следующих способов:

лично в Учреждение;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъекта Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъекта Российской Федерации (при наличии).

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.15. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае

необходимости обучение ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления Учреждением возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.16. Образец заявления о приеме на обучение размещается Учреждением на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (приложение 1).

2.17. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка представляет(ют) оригиналы документов, ука-

занных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документы, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- 2.18. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.
- 2.19. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 2.20. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим регистрируются в Журнале регистрации заявлений о приеме на обучение в Учреждение. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечне документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка или поступающему выдается расписка, заверенная подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
- 2.21. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 2.22. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пункта 2.9. Порядка.
- 2.23. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Регистрационный номер _____

Директору ГБОУ СОШ № 3 г.о.Октябрьск
Л.Ю. Шатровой

*фамилия, имя, отчество(при наличии) родителя (законного представителя)
ребенка*

Адрес места жительства _____

(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)
Адрес места пребывания _____

(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ в _____ класс ГБОУ СОШ № 3 г.о.Октябрьск.

Дата рождения ребенка _____

Адрес места жительства ребенка _____

Адрес места пребывания ребенка _____

Право на внеочередное, первоочередное или преимущественное приема ребенка в ГБОУ СОШ № 3 г.о.Октябрьск (льгота, подтверждаются документом):

внеочередное _____

основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

первоочередное _____

основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

преимущественное _____

основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

Имеется потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

Я, руководствуясь ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и на основании рекомендаций _____

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от «_____» _____ 20____ г. № _____ даю свое согласие на обучение моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе.

На основании ст.14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу обеспечить получение образование моего ребенка_____

_____ на _____ языке.

(Ф.И.О.)

С Уставом ГБОУ СОШ № 3 г.о.Октябрьск, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, с Правилами внутреннего распорядка учащихся, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(ы).

_____ «___» _____ 20__ года
(подписи) (расшифровка подписей)

Сведения о втором родителе:

фамилия, имя, отчество(при наличии) родителя (законного представителя) ребенка

Адрес места жительства_____

(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)
Адрес места пребывания_____

(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты_____

Даю (даем) согласие на хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных моего (нашего) ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях, связанных с образовательной деятельностью.

_____ «___» _____ 20__ года
(подписи) (расшифровка подписей)

К заявлению прилагаю (ем) следующие документы:

1. Личное дело ребенка_____
2. Копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя_____
3. Копия свидетельства о регистрации по месту жительства_____
4. Выписка из классного журнала с текущими отметками_____
5. _____
6. _____
7. _____

_____ «___» _____ 20__ года
(подписи) (расшифровка подписей)

Регистрационный номер _____

Директору ГБОУ СОШ № 3 г.о.Октябрьск
Л.Ю. Шатровой

фамилия, имя, отчество(при наличии) поступающего

Адрес места жительства _____

(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Адрес места пребывания _____

(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять меня _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ в _____ класс ГБОУ СОШ № 3 г.о.Октябрьск.

Дата рождения поступающего _____

Адрес места жительства _____

Адрес места пребывания _____

Право на внеочередное, первоочередное или преимущественное приема в ГБОУ СОШ № 3 г.о.Октябрьск (льгота, подтверждаются документом):

внеочередное _____
основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

первоочередное _____
основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

преимущественное _____
основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

Имеется потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

Я, руководствуясь ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и на основании рекомендаций _____

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)
от «_____» _____ 20____ г. № _____ даю свое согласие на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе.

На основании ст.14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу обеспечить получение образование на _____ языке.

С Уставом ГБОУ СОШ № 3 г.о.Октябрьск, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, с Правилами внутреннего распорядка учащихся, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(ы).

_____ «__» _____ 20__ года
(подпись) (расшифровка подписи)

Даю согласие на хранение и обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях, связанных с образовательной деятельностью.

_____ «__» _____ 20__ года
(подпись) (расшифровка подписи)

К заявлению прилагаю (ем) следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Приложение 3

Директору ГБОУ СОШ № 3
г.о. Октябрьск
Шатровой Любови Юрьевне

(ФИО полностью)

проживающ__ по адресу:_____

конт. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

_____,
обучающегося _____ класса, обучение на _____ языке, изучение родного
_____ языка и изучение литературного чтения/литературы на родном
_____ языке.

Дата _____

Подпись _____

Директору ГБОУ СОШ № 3
г.о. Октябрьск
Шатровой Любови Юрьевне

(ФИО полностью)

проживающ__ по адресу:_____

конт. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать мое обучение на _____
языке, изучение родного _____ языка и изучение литературы на родном
_____ языке.

Дата _____

Подпись _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)
или иного уполномоченного представителя
зарегистрированного по адресу _____

(индекс, область, населенный пункт, улица, дом (корпус и т.д.), квартира)
проживающего(ей) (факт) по адресу _____

(индекс, область, населенный пункт, улица, дом (корпус и т.д.), квартира)
Документ, удостоверяющий личность:
вид _____,
серия _____ № _____,
выдан (кем, когда) _____

Контактный телефон (домашний, мобильный) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребенка (сына, дочь) _____

(фамилия, имя, отчество)

_____,
_____ года рождения, из СП «Детский сад № 5» ГБОУ СОШ № 3
г.о. Октябрьск в 1 класс ГБОУ СОШ № 3 г.о. Октябрьск для обучения по основной
общеобразовательной программе начального общего образования с 01 сентября
20__года.

_____ «__» _____ 20__ года